

Số: 31/BC - MNTB

Điện Biên phủ, ngày 27 tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO**Kết quả thực hiện công khai năm học 2024 – 2025**

Căn cứ Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT, ngày 03/06/2024 Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025;

Trường Mầm non Thanh Bình báo cáo kết quả thực hiện công khai năm học 2024 - 2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**1. Thuận lợi**

Trường luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo sát sao của UBND phường Thanh Bình, sự chỉ đạo trực tiếp sát sao về chuyên môn của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ tới công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, sự ủng hộ nhiệt tình của các bậc phụ huynh, sự phối kết hợp chặt chẽ có hiệu quả của các cơ quan, ban ngành trên địa bàn phường tới sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

Đội ngũ giáo viên 100% đạt trình độ trên chuẩn, chuyên môn vững vàng; luôn có tinh thần trách nhiệm, có ý thức tổ chức kỷ luật, có phẩm chất đạo đức tốt, có ý thức tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

Cơ sở vật chất và trang thiết bị đảm bảo đáp ứng cho việc dạy và học.

Sự đồng thuận, quan tâm của đông đảo các bậc phụ huynh phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường cùng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

2. Khó khăn

Tuổi đời một số giáo viên cao, khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy còn hạn chế nên ảnh hưởng phần nào đến việc thực hiện các hoạt động giáo dục của nhà trường;

II. KẾT QUẢ CÔNG KHAI NĂM HỌC 2024 - 2025**1. Biểu mẫu 01: Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non năm học 2024-2025**

STT	Nội dung	Nhà trẻ	Mẫu giáo
I	Chất lượng nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ dự kiến đạt được	100% trẻ được theo dõi biểu đồ tăng trưởng Cân nặng BT: Đạt 98.0% Suy DD vừa: 0% Chiều cao BT: Đạt 98.5%	100% trẻ được theo dõi biểu đồ tăng trưởng Cân nặng BT: Đạt 98,0% Suy DD vừa: 1.0% Chiều cao BT: Đạt 98.6%

		Suy DD vừa: 0%	Suy DDTTC: 1.0%
II	Chương trình giáo dục mầm non của nhà trường	Chương trình GD mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành	Chương trình GD mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành
III	Kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển	Trẻ được phát triển toàn diện theo 4 lĩnh vực phát triển đạt 94% trở lên	Trẻ được phát triển toàn diện theo 5 lĩnh vực phát triển đạt 96% trở lên
IV	Các hoạt động hỗ trợ chăm giáo dục trẻ ở cơ sở GDMN	Đảm bảo đủ điều kiện cho trẻ học tập và vui chơi	Đảm bảo đủ điều kiện cho trẻ học tập và vui chơi

2. Biểu mẫu 2: Công khai chất lượng giáo dục mầm non thực tế năm học 2024 – 2025

STT	Nội dung	Tổng số trẻ em	Nhà trẻ			Mẫu giáo		
			3-12 tháng tuổi	13-24 tháng tuổi	25-36 tháng tuổi	3-4 tuổi	4-5 tuổi	5-6 tuổi
I	Tổng số trẻ em	212			36	4	59	64
1	Số trẻ em nhóm ghép							
2	Số trẻ em học 1 buổi/ngày							
3	Số trẻ em học 2 buổi/ngày	212			36	4	59	64
4	Số trẻ em khuyết tật học hòa nhập							
II	Số trẻ em được tổ chức ăn bán trú	212			36	4	59	64
III	Số trẻ em được kiểm tra định kỳ sức khỏe	212			36	4	59	64
IV	Số trẻ em được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng	212			36	4	59	64
V	Kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em							
1	Số trẻ cân nặng bình thường	208			36	53	58	64
2	Số trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân	2			0	1	1	0
3	Số trẻ có chiều cao bình thường	209			36	53	58	63
4	Số trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi	3			0	1	1	1
5	Số trẻ thừa cân béo phì	2			0	0	1	2
VI	Số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục	212			36	54	59	64
1	Chương trình giáo dục nhà trẻ	36			36			
2	Chương trình giáo dục mẫu giáo	176				54	59	64

3. Biểu mẫu 03: Công khai thông tin cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục mầm non năm học 2024-2025

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Tổng số phòng	8	
II	Phòng hiệu bộ		
1	Phòng hiệu trưởng	1	15m ²
2	Phòng phó hiệu trưởng	2	15 m ²
3	Phòng hành chính quản trị	1	15 m ²
4	Phòng hội trường	1	62 m ²
5	Phòng nhân viên	1	15 m ²
6	Phòng y tế	1	15 m ²
7	Phòng bảo vệ	1	11 m ²
III	Loại phòng học	8	
1	Diện tích phòng sinh hoạt chung (360m ²)	8	15 m ² / trẻ
2	Diện tích phòng kho (8,8m ²)	8	8,8m ² / phòng
3	Diện tích phòng vệ sinh (76m ²)	8	0,33m ² /trẻ
4	Diện tích sân chơi (130m ²)	8	0,56/trẻ
5	Diện tích phòng giáo dục thể chất (m ²)	45m ²	0.20m ² / trẻ
6	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật hoặc phòng đa chức năng (m ²)	45m ²	0.20m ² / trẻ
	Diện tích phòng máy tính	45m ²	0.20m ² / trẻ
7	Diện tích phòng Ngoại ngữ, tin học	45m ²	0.20m ² / trẻ
8	Diện tích nhà bếp và kho (m ²)	45m ²	0.20m ² / trẻ
IV	Tổng số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)	8	8/8 lớp
1	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có theo quy định	8	0
2	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu còn thiếu so với quy định	0	
V	Tổng số đồ chơi ngoài trời	12	12/8
VI	Tổng số thiết bị điện tử-tin học đang được sử dụng phục vụ học tập (máy vi tính, máy chiếu, máy ảnh kỹ thuật số v.v...)	20	Số thiết bị trên nhóm lớp
VII	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác (Liệt kê các thiết bị ngoài danh mục tối thiểu theo quy định)		
1	Ti vi	5 bộ	5/8lớp
2	Nhạc cụ (đàn organ)	20	20/8lớp
3	Máy photo	1	
4	Catsset	0	0

5	Đầu video	5bộ	5/8lớp			
6	Loa vi tính	5 bộ	5/8 lớp			
7	Bàn ghế đúng quy cách	110	2/1 bàn			
8	Máy in	5	5/5/người			
9	Máy chiếu	9	9/8 lớp			
10	Tủ lạnh	3	3/8 lớp			
11	Âm ly loa đài	2 bộ	2/8 lớp			
12	Quạt điện các loại	32	34/8 lớp			
13	Bàn ghế làm việc của các phòng ban	5 bộ	5/5 người			
VIII	Nhà vệ sinh	Số lượng(m ²)				
		Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /trẻ em	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh	4		12		0.44/1
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh	0		0		0

(*Theo Thông tư số 52/2020/QĐ-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường mầm non và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu-điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh)

		Có	Không
IX	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	có	
X	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	có	
XI	Kết nối internet	có	
XII	Trang thông tin điện tử (website) của cơ sở giáo dục	có	
XIII	Tường rào xây	có	
XIV	Trang thiết bị phòng cháy, chữa cháy	có	

4. Biểu mẫu 04: Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp				
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Tốt	Khá	Đạt	CD
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	23			20	0	1	2	1	6	14	15	4	0	0
I	Giáo viên	16			16	0			0	6	10	16	4	0	0
1	Nhà trẻ	4			4	0			0	2	2	3	1	0	0
2	Mẫu giáo	12			12	0			0	4	8	9	3	0	0
II	Cán bộ quản lý	3			3				0	0	3	3	0	0	0
1	Hiệu trưởng	1			1				0	0	1	1	0	0	0
2	Phó hiệu trưởng	2			2				0	0	2	2	0	0	0
III	Nhân viên	4			1		1	2							

1	Nhân viên văn thư													
2	Nhân viên kế toán	1			1									
3	Thủ quỹ													
4	Nhân viên y tế	1				1								
5	Nhân viên bảo vệ	2					2							
6	Nhân viên khác													

5. Biểu số 5: Quyết toán thu – chi các khoản vận động tài trợ năm 2024 - 2025

1. Hoạt động phong trào; hội thi của học sinh.

Tổng số tiền huy động	52.458.000	Ghi chú
Phần chi	52.458.000	
Khen thưởng học sinh tham gia hội thi Bé khỏe - Bé ngoan ; Bé khéo tay cấp trường năm học 2024 - 2025	14.441.100 2.182.000	
Chi cho hội thi “Bé với ngày hội văn hóa các dân tộc”	16.157.200	
Chi thưởng cuối năm cho học sinh in giấy khen, quà, chi thưởng cho lớp tiên tiến xuất sắc	13.021.000	
Chi thuê trang phục văn nghệ, in căng phông trang trí khánh tiết tổng kết hội thi BKBN; BKT....	6.656.700	
Dư cuối kỳ	0	

III. KẾ HOẠCH CÔNG KHAI NĂM HỌC 2024 – 2025

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

a. Cam kết chất lượng giáo dục: Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ dự kiến đạt được; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển; các hoạt động hỗ trợ chăm sóc, giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non (theo Biểu mẫu 01).

b. Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục thực tế: số trẻ em/nhóm, lớp; số trẻ em học nhóm, lớp ghép; số trẻ em học hai buổi/ngày; số trẻ em khuyết tật học hòa nhập; số trẻ em được tổ chức ăn bán trú; số trẻ em được kiểm tra sức khỏe định kỳ; kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em; số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục, có sự phân chia theo các nhóm tuổi (theo Biểu mẫu 02). Công khai về cơ sở vật chất (theo Biểu mẫu 03). Công khai thông tin về cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (theo Biểu mẫu 04). Công khai các khoản vận động tài trợ (theo Biểu mẫu 05).

c. Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

d. Kiểm định cơ sở giáo dục mầm non: công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

a. Cơ sở vật chất: diện tích đất, sân chơi, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng, diện tích các loại phòng học và phòng chức năng, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định; số lượng đồ chơi ngoài trời, tính bình quân trên một nhóm hoặc lớp (Theo Biểu mẫu 03).

b. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (Theo Biểu mẫu 04).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính

a. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục: Đối với các cơ sở giáo dục công lập: công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

b. Học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học và dự kiến cho năm học tiếp theo (Khi có văn bản hướng dẫn mới)

c. Các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/l học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

d. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

4. Hình thức và thời điểm công khai

Niem yết công khai tại bảng tin nhà trường. Thời điểm công khai là tháng 5,6 năm 2025 và cập nhật đầu năm học hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan. Thời gian thực hiện niêm yết ít nhất 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết.

Học phí và các khoản thu khác được phổ biến trong cuộc họp cha mẹ trẻ, phổ biến hoặc phát tài liệu cho cha mẹ trẻ trước khi tổ chức họp cha mẹ trẻ, vào đầu năm học mới đối với trẻ em đang được nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục đang học tại trường;

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Không

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công khai năm học 2024 – 2025 và kế hoạch thực hiện công khai năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Thanh Bình.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Tâm

Căn cứ Quyết định số 09/2004/QĐ-TTg ngày 16 tháng 11 năm 2004 của Thủ tướng Chính phủ về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức sử dụng ngân sách nhà nước;

3. Công khai thu chi tài chính

a. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục:

Đối với các cơ sở giáo dục công lập: công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

b. Học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học và dự kiến cho năm học tiếp theo (Khi có văn bản hướng dẫn mới)

c. Các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

d. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

đ. Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

